

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

DO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
PROWADZONEGO W TRYBIE:

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ:

poniżej kwoty określonej na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy
Prawo zamówień publicznych

„Dostawa energii elektrycznej na potrzeby „Radia Kraków” S.A.”

MAJ 2019 r.

Spis treści

1.	Informacje o zamawiającym	- 5 -
1.1.	Informacje ogólne	- 5 -
1.2.	Dane teleadresowe	- 5 -
1.3.	Konto bankowe	- 5 -
1.4.	Informacje dotyczące zamówień publicznych.....	- 5 -
2.	Informacje dotyczące postępowania o zamówienie publiczne	- 6 -
2.1.	Podstawy prawne postępowania i tryb udzielenia zamówienia	- 6 -
2.2.	Pozostałe informacje dotyczące niniejszego postępowania	- 6 -
2.3.	Informacje dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.....	- 8 -
2.4.	Wymagania związane z realizacją zamówienia.....	- 9 -
3.	Opis przedmiotu zamówienia.....	- 10 -
3.1.	Ustalenia ogólne dotyczące przedmiotu zamówienia.....	- 10 -
4.	Termin wykonania zamówienia.....	- 11 -
5.	Uczestnictwo w postępowaniu	- 12 -
5.1.	Warunki udziału w postępowaniu	- 12 -
5.2.	Ocena warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne:	- 12 -
5.3.	Postanowienia dotyczące Podmiotów udostępniających zasoby	- 13 -
5.4.	Szczegółowy opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu.....	- 14 -
6.	Wykluczenie z postępowania – odrzucenie oferty.....	- 15 -
6.1.	Podstawy wykluczenia z udziału w postępowaniu.....	- 15 -
6.2.	Odrzucenie oferty.....	- 16 -
7.	Informacje o oświadczeniach i dokumentach	- 18 -
7.1.	Dokumenty wymagane do złożenia w ramach oferty w terminie składania ofert przez wszystkich Wykonawców:	- 18 -
7.2.	Dokument wymagany do złożenia po otwarciu ofert przez wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.	- 19 -
7.3.	Dokumenty składane na żądanie Zamawiającego przez Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej	- 20 -
7.4.	Postanowienia dotyczące składania dokumentów przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.....	- 21 -
7.5.	Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne):	- 23 -
7.6.	Postanowienia dotyczące dokumentów dot. podmiotów udostępniających zasoby:.....	- 23 -
7.7.	Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych.....	- 24 -
7.8.	Postanowienia dotyczące składanych w niniejszym postępowaniu dokumentów i oświadczeń.....	- 25 -
8.	Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.....	- 27 -

8.1.	Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych informacji	- 27 -
8.2.	Identyfikator postępowania, osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami	- 27 -
8.3.	Wyjaśnienia treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia	- 28 -
8.4.	Modyfikacja treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:	- 28 -
8.5.	Postanowienia dotyczące prowadzenia przez Zamawiającego wyjaśnień w toku badania i oceny ofert:	- 29 -
9.	Wadium	- 31 -
10.	Termin związania ofertą	- 31 -
11.	Opis sposobu przygotowania oferty	- 32 -
11.1.	Zasady przygotowania oferty	- 32 -
11.2.	Uwzględnienie w ofercie ewentualnych modyfikacji i zmian wnoszonych do SIWZ przez Zamawiającego	- 34 -
11.3.	Postanowienia dotyczące przetwarzania danych osobowych	- 34 -
12.	Oferta	- 36 -
12.1.	Miejsce i termin składania ofert	- 36 -
12.2.	Miejsce i termin otwarcia ofert:	- 36 -
12.3.	Informacje o trybie otwarcia ofert	- 36 -
13.	Opis sposobu obliczenia ceny	- 37 -
14.	Wybór oferty	- 39 -
14.1.	Rozpatrywanie ofert	- 39 -
14.2.	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty	- 39 -
14.3.	Wybór oferty najkorzystniejszej	- 39 -
15.	Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty	- 41 -
15.1.	Informacja o unieważnieniu postępowania	- 41 -
15.2.	Zawiadomienia i ogłoszenia po wyborze najkorzystniejszej oferty	- 41 -
15.3.	Informacje o zawarciu umowy	- 41 -
16.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	- 43 -
17.	Umowa	- 44 -
17.1.	Informacje ogólne	- 44 -
17.2.	Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy – projekt umowy stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ	- 45 -
18.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej	- 46 -
19.	Postanowienia końcowe	- 49 -
20.	Załączniki	- 50 -

Rozdział 1. Informacje o zamawiającym

1. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

1.1. Informacje ogólne

Postępowanie o zamówienie publiczne prowadzi we własnym imieniu: Polskie Radio Regionalna Rozgłośnia w Krakowie „Radio Kraków” Spółka Akcyjna, zwane dalej ZAMAWIAJĄCYM.

Spółka jest zarejestrowana w rejestrze przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000049387. Wysokość kapitału zakładowego wpłaconego w pełnej wysokości wynosi 2.752.500,00 zł

W dalszej treści niniejszej specyfikacji stosowana jest następująca skrócona nazwa Zamawiającego: „Radio Kraków” S.A.

NIP: 675 – 02 – 00 – 083

Regon: 350635144

1.2. Dane teleadresowe

Adres: al. Juliusza Słowackiego 22; 30 – 007 Kraków

Tel.: 012 / 630 60 00 / łączy ze wszystkimi komórkami /

012 / 630 61 01 / Sekretariat Główny /

012 / 630 61 51 / Dział Administracji /

012 / 630 61 30 / Zamówienia publiczne/

e-mail: sekretariat.glowny@radiokrakow. pl

Internet: <http://www.radiokrakow.pl>

1.3. Konto bankowe

Konto bankowe: Bank Spółdzielczy w Limanowej
nr 30 8804 0000 0050 0500 0530 0001

1.4. Informacje dotyczące zamówień publicznych

umieszczone są na stronie internetowej Zamawiającego www.bip.radiokrakow.pl (patrz: przetargi – Dostawa energii elektrycznej)

2. INFORMACJE DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE

2.1. Podstawy prawne postępowania i tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity wprowadzony Obwieszczeniem Marszałka Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 3 października 2018 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy – Prawo zamówień publicznych - Dz. U. z dnia 16 października 2018 r. poz. 1986), zwanej dalej ustawą, a także wydanymi na jej podstawie rozporządzeniami wykonawczymi, dotyczącymi przedmiotowego zamówienia publicznego a zwłaszcza:

- 1) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz.1126),
- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z dnia 29 grudnia 2017 r. poz. 2477),
- 3) Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 22 grudnia 2017 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej.(Dz. U. z dnia 29 grudnia 2017 r. poz. 22479).

2. Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** w procedurze właściwej dla zamówień publicznych o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego – art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 Prawa zamówień publicznych.

3. Postępowanie jest prowadzone **według zasad określonych w art. 24 aa** ustawy, tj Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.

4. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwanej dalej "SIWZ" lub "specyfikacją"), zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.

2.2. Pozostałe informacje dotyczące niniejszego postępowania

1. Język, w którym prowadzone jest postępowanie
Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

Rozdział 2. Informacje dotyczące postępowania o zamówienie publiczne

- *Biuletyn Zamówień Publicznych*
- *strona internetowa „Radia Kraków” S.A.: www.bip.radiokrakow.pl
patrz: przetargi – Dostawa energii elektrycznej*
- *tablica ogłoszeń w siedzibie „Radia Kraków” S.A.*

3. Koszty udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.

4. Środki finansowania.

Zamówienie nie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej - środki własne.

5. Waluta rozliczeń.

Rozliczenia z Wykonawcą dokonywane będą w walucie polskiej.

6. Zaliczki na poczet wykonania zamówienia.

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zaliczki na poczet wykonania zamówienia.

7. Oferty częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

8. Oferty wariantowe.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

9. Informacje o zamiarze zawarcia umowy ramowej

Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.

10. Informacje o zamiarze ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.

11. Informacje o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą bez zastosowania aukcji elektronicznej.

12. Informacja na temat zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

13. Informacja na temat wadium:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

14. Informacja o wymaganiach dot. gwarancji

Zamawiający nie wymaga udzielenia gwarancji

15. Zamówienia na dodatkowe usługi lub roboty budowlane:

Zamawiający nie przewiduje udzielania dotychczasowemu Wykonawcy zamówienia polegającego na powtórzeniu usług (o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych).

16. Ograniczenie możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko do Wykonawców, o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy.

Rozdział 2. Informacje dotyczące postępowania o zamówienie publiczne

Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko do Wykonawców, o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy.

17. Wizja lokalna.

Zamawiający nie przewiduje organizowania wizji lokalnej.

18. Możliwość zmiany postanowień umowy

Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokona wyboru Wykonawcy w sytuacjach:

- a) gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,*
- b) w przypadku wystąpienia siły wyższej,*
- c) jeśli zajdą zmiany, o których mowa w art. 142 ust. 5 ustawy Pzp, pod warunkiem, iż zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia,*
- d) w przypadku wystąpienia przez Zamawiającego z wnioskiem o zmianę mocy umownej,*
- e) zaistnienia celowości zmiany aspektów technicznych współpracy celem zwiększenia jej efektywności w sposób nie powodujący zmiany ceny – pod warunkiem, iż zmiana ta będzie wymagała jego zgody dla swojej ważności.*

2.3. Informacje dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

1. Podstawa prawna opracowania SIWZ:

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (tekst jednolity wprowadzony Obwieszczeniem Marszałka Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 3 października 2018 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy – Prawo zamówień publicznych - Dz. U. z dnia 16 października 2018 r. poz. 1986),

2. Informacje dotyczące udostępniania Specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- a) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zamieszczona jest na stronie internetowej Zamawiającego: <http://www.bip.radiokrakow.pl> (patrz: przetargi – Dostawa energii elektrycznej).*
- b) Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można uzyskać również bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego:*

Nazwa Zamawiającego:

Polskie Radio Regionalna Rozgłośnia w Krakowie „Radio Kraków” S.A.

Adres Zamawiającego:

al. J. Słowackiego 22 (pokój nr 111; I piętro), 30-007 Kraków

Udostępnienie Specyfikacji jest bezpłatne.

2.4. Wymagania związane z realizacją zamówienia

1. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia, rozumiana jako staranność profesjonalisty właściwa w działalności objętej przedmiotem zamówienia.
2. Podwykonawcy
 1. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom. Wykonawca na podstawie art. 36b ust. 1 jest zobowiązany umieścić w składanej ofercie informację o części zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom i podania nazw firm podwykonawców. Brak w ofercie informacji o części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, jest rozumiane przez Zamawiającego jako wykonanie całego przedmiotu zamówienia samodzielnie.
 2. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia
 3. Zamawiający nie dopuszcza zawierania przez podwykonawców umów z dalszymi podwykonawcami.
 4. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
 5. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykaże Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, lub gdy zachodzą podstawy do wykluczenia podwykonawcy i nie zostanie on zastąpiony innym podwykonawcą, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Ustalenia ogólne dotyczące przedmiotu zamówienia.

Rodzaj zamówienia:

Dostawa

Przedmiot zamówienia:

Dostawa energii elektrycznej na potrzeby Radia Kraków S.A. al.J.Słowackiego 22.

Opis przedmiotu zamówienia:

Dostawa energii elektrycznej w rozumieniu ustawy Prawo Energetyczne z dn. 10 kwietnia 1997 r. (Dz.U. z 2006 r. Nr 89, poz. 626 z póź. zm.) zwanej dalej sprzedażą energii elektrycznej na potrzeby siedziby „Radia Kraków” S.A. w Krakowie, zgodnie z warunkami zawartymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do SIWZ: „Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia oraz wymagania dotyczące jego realizacji”

Kody klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV 2008)

09310000-5 – elektryczność

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia:

Sukcesywnie w sposób ciągły przez okres 24 miesięcy od dnia obowiązywania umowy tj. w okresie od 01 lipca.2019 r. do 30 czerwca 2021 r. w zakresie każdego punktu poboru energii.

5. UCZESTNICTWO W POSTĘPOWANIU

5.1. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy
 - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie *art. 24 ust.1 pkt. 12-23* oraz *ust. 5 pkt. 1 i 4 z zastrzeżeniem art. 24 ust. 7-10* ustawy;
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w stosunku do żadnego z Wykonawców nie może być podstaw do wykluczenia.
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w ogłoszeniu o zamówieniu oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, są oni zobowiązani wykazać spełnienie warunków udziału w postępowaniu wspólnie.
2. Wykonawca jest obowiązany wykazać spełnienie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia z postępowania.
3. Dla wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu braku podstaw do wykluczenia, Wykonawca jest zobowiązany złożyć bez wezwania wskazane w rozdz.7.1. i 7.2. niniejszej specyfikacji oświadczenia i dokumenty, a na wezwanie Zamawiającego dokumenty wskazane w Rozdz. 7.3.
4. Ponadto, Wykonawcy należący do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (*Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.*), składający odrębne oferty, obowiązani są wykazać, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w niniejszym postępowaniu.

5.2. Ocena warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne:

1. Określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu oraz wymagane środki dowodowe mają na celu ocenę zdolności Wykonawcy do należytego wykonania niniejszego zamówienia. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu.
2. Zgodnie z *art. 24 aa* ustawy – *Prawo zamówień publicznych* Zamawiający dokona w niniejszym postępowaniu oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli Wykonawca ten będzie się uchylał od zawarcia umowy Zamawiający zbada, czy Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Ocena spełnienia wyżej opisanych warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez Wykonawcę dokumenty oraz oświadczenia (z zastrzeżeniem *art. 26 ust. 3 i 4* ustawy) – metodą warunku granicznego: spełnia/ nie spełnia.

5.3. Postanowienia dotyczące Podmiotów udostępniających zasoby

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do niniejszego zamówienia polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych (Podmioty udostępniające zasoby).
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując niniejsze zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. Zamawiający ocenia, czy udostępnione Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w *art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 i ust. 5 pkt. 1 i 4* ustawy.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te będą uczestniczyć w realizacji przedmiotu zamówienia, do realizacji którego te zdolności są wymagane.
5. Wykonawca, który polega na sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 3 nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania danej części zamówienia, jeśli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 3.
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy łącznie muszą spełniać warunki określone w rozdz. 5 ust.1 pkt. 2.

Rozdział 5. Uczestnictwo W postępowaniu

5.4. Szczegółowy opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. posiadanie kompetencji lub uprawnień do określonej działalności zawodowej, o ile to wynika z odrębnych przepisów

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający uzna, iż Wykonawca spełnia ww. warunek jeżeli dołączy on do oferty:

a/ „Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o niepodleganiu wykluczeniu”

b/ aktualną koncesję wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną.

2. sytuacja ekonomiczna i finansowa zapewniająca wykonanie zamówienia;

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

Zamawiający uzna, iż Wykonawca spełnia ww. warunek jeżeli dołączy on do oferty:

a/ „Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o niepodleganiu wykluczeniu”

3. zdolność techniczna lub zawodowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający uzna, iż Wykonawca spełnia w/w warunek jeżeli dołączy on do oferty:

a/ „Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o niepodleganiu wykluczeniu”

b/ aktualną umowę (lub promesę) z Operatorem Systemu Dystrybucji umożliwiającą sprzedaż energii elektrycznej za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej OSD do obiektu Zamawiającego (zlokalizowanego w Krakowie przy al.J.Słowackiego 22)

6. WYKLUCZENIE Z POSTĘPOWANIA – ODRZUCENIE OFERTY

6.1. Podstawy wykluczenia z udziału w postępowaniu

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się tych Wykonawców, którzy określani są w art. 24 ust.1 ustawy i nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawcę (*art. 24 ust. 5 ustawy Pzp*):

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie *art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615)* lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie *art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615)*,

2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,

3) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w *art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp* (urzędujący członek jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnik spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusz w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurent), uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w *art. 17 ust. 1 pkt 2-4 ustawy Pzp* z:

- a) zamawiającym,
- b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
- c) członkami komisji przetargowej,
- d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w *art. 17 ust. 2a ustawy Pzp* - chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu

4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w *art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp*, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania,

Rozdział 6. Wykluczenie z postępowania – odrzucenie oferty

5) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych

6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku

7) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych

8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w *art. 24 ust. 1 pkt 15* ustawy Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

Wykluczenie Wykonawcy następuje jeżeli nie upłynął okres określony zgodnie z *art. 24 ust. 7* ustawy Pzp.

4. Wykonawca podlegający wykluczeniu na podstawie *art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14* oraz *pkt. 16-20* może zgodnie z *art. 24 ust. 8* ustawy Pzp. przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przedstawione przez Wykonawcę dowody podlegają będą ocenie Zamawiającego pod względem wagi i szczególnych okoliczności czynu wykonawcy.

5. Możliwość przedstawienia dowodów na to, że podjęte przez Wykonawcę środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, o której mowa w pkt. 4 (powyżej), nie dotyczy Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

6. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

6.2. Odrzucenie oferty

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

Rozdział 6. Wykluczenie z postępowania – odrzucenie oferty

1. jest niezgodną z ustawą.
2. jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, z zastrzeżeniem *art. 87 ust. 2 pkt. 3* ustawy *Pzp*.
3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
4. jest ofertą, która zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
5. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu.
7. wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w *art. 87 ust. 2 pkt. 3* ustawy *Pzp*.
8. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
9. wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w *art. 85 ust. 2* ustawy *Pzp*, na przedłużenie terminu związania ofertą,
10. jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.
11. wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli Zamawiający żądał wniesienia wadium.

7. INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, wymaganych przez Zamawiającego od Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia.

7.1. Dokumenty wymagane do złożenia w ramach oferty w terminie składania ofert przez wszystkich Wykonawców:

1. Formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez Wykonawcę (z możliwością wykorzystania wzoru – **załącznik nr 2** do SIWZ). Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca złożył wymagane oświadczenie na własnym formularzu pod warunkiem, że jego istotna treść odpowiadać będzie warunkom określonym przez Zamawiającego w niniejszej specyfikacji i ustawie – Prawo zamówień publicznych.

2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o nie podleganiu wykluczeniu wypełnione i podpisane przez Wykonawcę, aktualne na dzień składania ofert (z możliwością wykorzystania wzoru – **załącznik nr 3** do SIWZ).

Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca złożył wymagane oświadczenie na własnym formularzu pod warunkiem, że jego istotna treść odpowiadać będzie warunkom określonym przez Zamawiającego w niniejszej specyfikacji i ustawie – Prawo zamówień publicznych

Oświadczenie to stanowić będzie wstępne potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

W przypadku, gdy o zamówienie ubiegają się Wykonawcy występujący wspólnie, ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców we własnym imieniu. Oświadczenie potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu. Oświadczenie potwierdza również brak podstaw do wykluczenia na podstawie przesłanek określonych w *art. 24 ust. 1 pkt. 12-23* oraz *art. 24 ust. 5 pkt. 1* z zastrzeżeniem *art. 24 ust. 7-10* ustawy.

W przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym Wykonawca powołuje się na ich zasoby oraz w celu potwierdzenia, że ww. podmioty nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek określonych w *art. 24 ust. 13-22* oraz w *art. 24 ust. 5 pkt. 1* ustawy, składa oświadczenie dotyczące tych podmiotów.

3. Wykaz części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom z podaniem zakresów do wykonania na druku – jeżeli dotyczy!

4. Zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. - jeżeli dotyczy!

Zgodnie z *art. 22a* ustawy, Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. W takiej sytuacji musi udowodnić

Rozdział 7. Informacje o oświadczeniach i dokumentach

Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności składając wraz z ofertą zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Zobowiązanie powinno zawierać w szczególności następujące informacje:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Poza zobowiązaniem, Wykonawca będzie mógł przedłożyć inne dokumenty, potwierdzające, że Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, w szczególności zawierający elementy, o których mowa powyżej.

5. Aktualna koncesja wydana przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną

6. Aktualna umowa (lub promesa) z Operatorem Systemu Dystrybucji umożliwiającą sprzedaż energii elektrycznej za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej OSD do obiektu Zamawiającego (zlokalizowanego w Krakowie przy al.J.Słowackiego 22)

7. Zaparaformowany przez Wykonawcę projekt umowy o wykonanie zamówienia publicznego – **załącznik nr 5**

7.2. Dokument wymagany do złożenia po otwarciu ofert przez wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

1. Oświadczenie o przynależności lub braku tej przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie *art. 24 ust.1 pkt 23* ustawy, wszyscy Wykonawcy zgodnie z *art. 24 ust. 11* ustawy, po otwarciu ofert, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej: www.bip.radiokrakow.pl; (patrz: przetargi – Dostawa energii elektrycznej), informacji, o której mowa w *art. 86 ust.5* ustawy, zobowiązani są przedłożyć oświadczenie o przynależności lub braku tej przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w *art. 24 ust. 1 pkt 23* ustawy, *Prawa zamówień publicznych* (z możliwością wykorzystania wzoru – **załącznik nr 4** do SIWZ).

Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca złożył wymagane oświadczenie na własnym formularzu pod warunkiem, że jego istotna treść odpowiadać będzie warunkom

określonym przez Zamawiającego w niniejszej Specyfikacji i ustawie – *Prawo zamówień publicznych*.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców we własnym imieniu.

W sytuacji gdy ofertę złoży jeden Wykonawca, Wykonawca ten zwolniony jest ze złożenia ww. oświadczenia.

Wykonawcy wraz ze złożeniem przedmiotowego oświadczenia, mogą przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłóceń konkurencyjności w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7.3. Dokumenty składane na żądanie Zamawiającego przez Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej

Wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej, na wezwanie Zamawiającego (na podstawie *art. 26 ust. 2* ustawy), składa pod rygorem wykluczenia z postępowania w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie (nie krótszym niż 5 dni), aktualnych na dzień złożenia, wymienionych poniżej dokumentów, stanowiących potwierdzenie braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie okoliczności, o których mowa w *art. 24 ust. 1 i 5* ustawy *Pzp*) oraz w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu,

1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie okoliczności, o których mowa w *art. 24 ust. 1 i 5* ustawy *Pzp* – należy złożyć na wezwanie i w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pod rygorem wykluczenia z postępowania, następujące oświadczenia i dokumenty:

- a) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w *art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21* ustawy, informację z Krajowego Rejestru Karnego - w przypadku skazania na karę aresztu – w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie *art. 24 ust. 5 i 6* ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- b) zaświadczenie właściwego urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego

Rozdział 7. Informacje o oświadczeniach i dokumentach

dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

d) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie *art. 24 ust. 5 pkt 1* ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2. Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień / pełnomocnictw osób składających ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub z przedstawionych dokumentów rejestrowych.

3. Dokumenty, o których mowa w rozdz. 5.3 – jeżeli dotyczy.

(Poleganie na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów)

4. O spełnieniu przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu decydować będą załączone do oferty następujące dokumenty:

a/ Kopia aktualnej koncesji na prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydanej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki – poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę

b/ Kopia aktualnej umowy lub promesy z Operatorem Systemu Dystrybucji umożliwiająca sprzedaż energii elektrycznej za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej OSD do obiektu Zamawiającego lub oświadczenia o posiadaniu zawartej Generalnej Umowy Dystrybucyjnej z OSD

Uwaga:

Zamawiający może żądać od Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona najwyżej niektórych bądź wszystkich wymienionych powyżej dokumentów. W przypadku dostępności dokumentów lub oświadczeń potwierdzających brak podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, w formie elektronicznej wskazać adres internetowy, dane referencyjne dokumentu.

7.4. Postanowienia dotyczące składania dokumentów przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

1. Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w *art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21* ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie *art. 24 ust. 5 pkt. 5 i 6* ustawy, składa wyciąg z innego odpowiedniego rejestru

Rozdział 7. Informacje o oświadczeniach i dokumentach

lub, w przypadku braku takiego rejestru w państwie, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, innego równoważnego dokumentu wydanego przez właściwy organ sądowy lub administracyjny państwa, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie określonym w *art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21* oraz *ust. 5 pkt 5 i 6* ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert,

b) „zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków...” i „zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego” albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne Wykonawca składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

c) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie *art. 24 ust. 5 pkt 1* ustawy, Wykonawca składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert,

2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub w kraju, w którym miejsce zamieszkania mają osoby, których dotyczą dokumenty wskazane w pkt. 1. nie wydaje się tych dokumentów, wówczas zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, odpowiednio Wykonawcy, ze wskazaniem osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczeniem tych osób, złożonym przed notariuszem lub przed właściwym - ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tych osób - organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego. Dokument ten winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.

3) Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osób, które mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, których dotyczą dokumenty wskazane w 7.3 , składa dokumenty, o których mowa w zakresie określonym w *art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21* oraz *ust. 5 pkt 6* ustawy. W przypadku,

Rozdział 7. Informacje o oświadczeniach i dokumentach

gdy w państwie, w którym mają miejsce zamieszkania wskazane w zdaniu pierwszym osoby, nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie tych osób złożonym przed notariuszem lub przed właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tych osób organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego. Dokument ten winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.

4) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

7.5. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne):

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za należyte wykonanie umowy.
3. W przypadku, kiedy ofertę składają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum / spółka cywilna), musi ona spełniać następujące warunki:
 - a) Oferta winna być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy lub przez każdego z wykonawców występujących wspólnie.
 - b) Stosowne pełnomocnictwo / upoważnienie wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców występujących wspólnie - należy załączyć do oferty. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
 - c) Oferta winna zawierać: „Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o nie podleganiu wykluczeniu” sporządzone dla każdego Wykonawcy z osobna.

7.6. Postanowienia dotyczące dokumentów dot. podmiotów udostępniających zasoby:

1. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 7.1. ppkt. 2).

2. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków, udziału w postępowaniu, polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował tymi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania niniejszego zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów do oferty należy dołączyć dokumenty dotyczące:

- a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu niniejszego zamówienia,
- c) zakres i okres udział innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- d) czy podmiot, na zdolnościach, którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą

3. Wykonawca zobowiązany będzie przedstawić na wezwanie Zamawiającego dokumenty, o których mowa w pkt. 7.3. ppkt. 2) – 5) w odniesieniu do podmiotów na zdolnościach lub sytuacji których polega na zasadach określonych w *art. 22a* ustawy *Pzp*

7.7. Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych.

1. Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, zastrzeżonych przez składającego ofertę, w terminie nie późniejszym niż wyznaczony termin składania ofert.

2. Zgodnie z *art. 8 ust. 3* ustawy nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

3. Zastrzeżenia dotyczące informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia, tj. wydzielić je w wybrany przez siebie sposób, zapewniający zachowanie tajemnicy przedsiębiorstwa, np. złożyć utajnione informacje w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „Tajemnica przedsiębiorstwa” lub spiąć (zszyć) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Tak wydzielonych informacji Zamawiający nie będzie ujawniał. Jednocześnie Wykonawca załącza do oferty oświadczenie o treści „informacje zawarte na stronach od nr ... do nr ... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”.

4. Wraz z zastrzeżeniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca do oferty załączy uzasadnienie zastrzeżenia poprzez wskazanie przyczyn faktycznych i wykazanie spełnienia podstaw normatywnych uprawniających do dokonania

zastrzeżenia. W przypadku braku wskazania w sposób jednoznaczny, które informacje podlegają ochronie jako tajemnica przedsiębiorstwa lub braku uzasadnienia zastrzeżenia poprzez wskazanie przyczyn faktycznych i wykazanie podstaw normatywnych uprawniających do dokonania zastrzeżenia, Zamawiający może nie uznać prawidłowości dokonanego zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa bez obowiązku żądania dodatkowych wyjaśnień od Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający zwolniony będzie od wszelkiej odpowiedzialności za jakiegokolwiek ewentualne szkody powstałe w związku z ujawnieniem zastrzeżonych informacji osobom trzecim.

5. Zastrzeżenia informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji lub niewskazanie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie i ich odtajnieniem.

6. Zgodnie z *art. 11 ust. 4* ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. *Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.*) poprzez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje mające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Uwaga:

Tak więc za tajemnicę przedsiębiorstwa może być uznana informacja, jeżeli spełnia łącznie trzy warunki:

- 1) ma charakter techniczny, technologiczny lub organizacyjny, lub posiada wartość gospodarczą,
- 2) w stosunku do niej podjęto niezbędne działania w celu zachowania poufności,
- 3) nie została ujawniona do wiadomości publicznej.

7. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym m. in. z zapisu *art. 86 ust. 4* ustawy – Prawo zamówień publicznych.

8. Udostępnienie złożonych ofert możliwe będzie na pisemny wniosek zainteresowanego po dokonaniu przez Zamawiającego analizy, czy oferta ta nie zawiera dokumentów zastrzeżonych, niepodlegających udostępnieniu

7.8. Postanowienia dotyczące składanych w niniejszym postępowaniu dokumentów i oświadczeń

1. Oświadczenia i dokumenty mają spełniać wymagania określone w przepisach rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (*Dz. U. z 2016 r. poz. 1126*).

Rozdział 7. Informacje o oświadczeniach i dokumentach

2. Oświadczenia Wykonawcy, Podmiotów udostępniających zasoby, Podwykonawców składane są w oryginale, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania ww. podmiotów.
3. Dokumenty, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania.
4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Podmiot udostępniający zasoby albo Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo Podwykonawca - w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
5. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej .
6. Oferta, wszystkie wymagane załączniki, składane dokumenty oraz oświadczenia podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, innego niż oświadczenie, wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
9. Wykonawca może wykorzystać załączone wzory dokumentów – załączników. Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca złożył wymagane dokumenty na własnych formularzach pod warunkiem, że ich istotna treść odpowiadać będzie warunkom określonym przez Zamawiającego w niniejszej Specyfikacji i ustawie – *Prawo zamówień publicznych*.
10. Złożenie przez Wykonawcę nieprawdziwych informacji mających wpływ lub mogących mieć wpływ na wynik niniejszego postępowania stanowi podstawę do wykluczenia z postępowania.

Rozdział 8. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

8. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

8.1. Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych informacji

1. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami odbywać się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615).

2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, inne informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego przekazywane za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem postańca należy kierować / przekazywać na adres osoby upoważnionej przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami (patrz rozdz. 8 pkt 2 niniejszej Specyfikacji)

3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, inne informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego przekazywane za pomocą faksu należy kierować na nr faksu osoby upoważnionej przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami (patrz rozdz. 8 pkt.2). Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu.

4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, inne informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego przekazywane za pomocą poczty elektronicznej należy kierować na adres poczty elektronicznej osoby upoważnionej przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami (patrz rozdz. 8. pkt.2). Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

5. W przypadku, gdy przesłane za pomocą faksu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, inne dokumenty w niniejszym postępowaniu będą nieczytelne, Zamawiający może się zwrócić o ponowne ich przesłanie za pomocą innego z wymienionych w SIWZ sposobów.

8.2. Identyfikator postępowania, osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Postępowanie o zamówienie publiczne, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem **3-Dz.A.-PN-2019**. Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

2. Osoby uprawnione do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami:

Rozdział 8. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

Imię i nazwisko: Weronika Nowak
stanowisko: Kierownik Działu Administracji i Transportu
adres: Radio Kraków S.A.,
Al. J. Słowackiego 22,
30-007 Kraków,
Nr 111, I piętro
tel. 12 / 630 61 51 /Dział Administracji/
faks: 12 / 630 61 41
Adres poczty elektronicznej: veronika.nowak@radiokrakow.pl

Dodatkowe informacje dotyczące przetargu udzielane będą w dni robocze, w godzinach: od 10:00 do 14:00.

8.3. Wyjaśnienia treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

1. Wyjaśnienia dotyczące treści niniejszej Specyfikacji udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w *art. 38 ustawy – Prawo zamówień publicznych*. Wykonawca może zwrócić się o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem punktu 2.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynie do Zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt 2, po upływie którego Zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ bez rozpoznania.
4. Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieszczone na stronie internetowej, na której specyfikacja jest udostępniona. Strona www.bip.radiokrakow.pl; (patrz: przetargi – usługa utrzymania czystości)
5. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
6. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania wszystkich Wykonawców.

8.4. Modyfikacja treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Rozdział 8. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

2. Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia lub zmiany, w tym zmiany terminów zamieszczone zostaną na stronie internetowej: Strona www.bip.radiokrakow.pl; (patrz: przetargi – dostawa energii elektrycznej)

3. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

4. Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści Specyfikacji nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne.

5. Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści Specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych "ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych", przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w *art. 12a ust. 1 lub 2 Prawa zamówień publicznych*.

6. Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych "ogłoszenia o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych" Zamawiający zamieści informację o zmianach na stronie internetowej: Strona: www.bip.radiokrakow.pl; (patrz: przetargi – Dostawa energii elektrycznej).

8.5. Postanowienia dotyczące prowadzenia przez Zamawiającego wyjaśnień w toku badania i oceny ofert:

1. Zamawiający może wezwać Wykonawców do złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym odpowiednich oświadczeń lub dokumentów:

- potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu,
- potwierdzających spełnienie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego,
- potwierdzających brak podstaw wykluczenia,
- oświadczenia, o którym mowa w pkt. 7.1 niniejszej Specyfikacji,
- innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania,
- pełnomocnictw, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w *art. 26 ust. 3a ustawy Pzp*.

Nieuzupełnienie oświadczeń lub dokumentów w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w *art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp*, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy może skutkować zatrzymaniem wadium wraz odsetkami na mocy *art. 46 ust. 4a Prawa zamówień publicznych*.

Rozdział 8. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających:

- spełnienie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu,
- spełnienie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego,
- potwierdzających brak podstaw wykluczenia

3. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

4. Zamawiający poprawia w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w ofercie, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Oferta wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie takiej omyłki podlega odrzuceniu.

5. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu.

6. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

9. WADIUM

W zakresie wadium obowiązują uregulowania *Prawa zamówień publicznych* zawarte w art. 45 i 46.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym Zamawiającego.
5. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium (jeżeli jest wymagane) albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
6. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza
7. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

11.1. Zasady przygotowania oferty.

1. Informacja o możliwości składania ofert częściowych:
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Informacja o możliwości składania ofert wariantowych:
Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, wszystkie oferty zostaną odrzucone na podstawie *art. 89 ust. 1 pkt 1* ustawy w związku z artykułem *82 ust. 1* ustawy. Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu. W ofercie należy podać datę jej sporządzenia.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
5. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, formie pisemnej.
6. Na ofertę składają się wszystkie oświadczenia i załączniki wymienione w pkt. 7 niniejszej specyfikacji.
7. Oferta oraz wymagane dokumenty składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa. Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
8. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i musi być zgodna z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
9. Oferta powinna być przygotowana w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści (pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym, w sposób czytelny).
10. Wymaga się, aby wszystkie zmiany w tekście oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) były naniesione w sposób czytelny oraz opatrzone datą dokonania poprawki oraz parafą osoby podpisującej ofertę, w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
11. Wskazane jest, by pierwsza strona oferty zawierała spis wszystkich dokumentów znajdujących się w kopercie/opakowaniu – brak takiego spisu nie skutkuje jednak odrzuceniem oferty.
12. Opis szczegółowych wymagań dotyczących dokumentów wymaganych w niniejszym postępowaniu znajduje się w rozdz. 7 "Informacje o oświadczeniach i dokumentach" niniejszej SIWZ.
13. Wskazane jest, by każda karta złożona w ramach oferty ze wszystkimi załączonymi do niej materiałami była po obu stronach (zawierających jakkolwiek treść) ponumerowana w sposób ciągły i parafowana, a w formularzu oferty była umieszczona

informacja z ilu kolejno ponumerowanych stron składa się oferta wraz z załącznikami. Wskazane jest również, by kartki oferty były trwale ze sobą połączone (zbindowane, zszyte), za wyjątkiem kartek zawierających informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania.

14. Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca w takim przypadku zobowiązany jest wykazać, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, a także wydzielić je w wybrany przez siebie sposób, zapewniający zachowanie tajemnicy przedsiębiorstwa. (powinien ją umieścić w odrębnym wewnętrznym opakowaniu oznaczonym klauzulą: „Tajemnica przedsiębiorstwa. Nie udostępniać innym uczestnikom postępowania”.) Wskazane jest by kartki te były ponumerowane w taki sposób, aby umożliwić ich dopasowanie do pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość numeracji kartek oferty). Tak wydzielonych informacji Zamawiający nie będzie ujawniał. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych w tym art. z zapisu *art. 86 ust. 4 ustawy Pzp*.

15. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując jednocześnie nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania tego obowiązku, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

16. Wymaga się, aby oferta była dostarczona w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie/opakowaniu w sposób gwarantującej zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta/opakowanie zawierające ofertę winny być zaadresowane do Zamawiającego na adres podany w rozdz.1 „Informacje o Zamawiającym” – niniejszej SIWZ i opatrzone nazwą, dokładnym adresem Wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:

Radio Kraków S.A.,
al. J. Słowackiego 22,
30-007 Kraków

Oferta w postępowaniu nr 3-Dz.A.-PN-2019 – nie otwierać przed dniem:
14.06.2019 r., przed godz.12:15

17. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

18. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.

11.2. Uwzględnienie w ofercie ewentualnych modyfikacji i zmian wnoszonych do SIWZ przez Zamawiającego.

Przygotowując ofertę, Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z zawartością wszystkich dokumentów składających się na Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, którą należy odczytywać wraz z ewentualnymi modyfikacjami i zmianami wnoszonymi przez Zamawiającego. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią SIWZ i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

11.3. Postanowienia dotyczące przetwarzania danych osobowych.

1. Zamawiający informuję, że dane osobowe pozyskane w związku z przeprowadzeniem niniejszego postępowania przetwarzane będą na podstawie *art. 6 ust. 1 lit. c* Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (*Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1*), dalej „Rozporządzenie RODO” w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

2. Administratorem danych osobowych jest Zamawiający. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi ustawa *Prawo zamówień publicznych*.

3. Dane osobowe przetwarzane są w celu:

- a) przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
- b) zawarcia i realizacji umowy z wyłonionym w niniejszym postępowaniu Wykonawcą,
- c) dokonania rozliczenia i płatności związanych z realizacją umowy,
- d) przeprowadzenia ewentualnych postępowań kontrolnych i/lub audytu przez komórki Zamawiającego i inne uprawnione podmioty,
- e) udostępnienia dokumentacji postępowania i zawartej umowy jako informacji publicznej.
- f) archiwizacji postępowania.

4. Dane osobowe będą ujawniane Wykonawcom oraz wszystkim zainteresowanym.

5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy a następnie przez okres przez z przepisami dotyczącymi archiwizacji. Dotyczy to wszystkich uczestników postępowania.

6. Osobie, której dane dotyczą przysługuje na warunkach określonych w przepisach Rozporządzenia RODO:

- prawo dostępu do danych (art. 15),

Rozdział 11. Opis sposobu przygotowania oferty

- prawo sprostowania danych (art. 16),
- prawo do usunięcia danych (art. 17),
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych (art. 18).
- prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

7. Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:

- prawo do usunięcia danych osobowych „prawo do bycia zapomnianym” w związku z *art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia RODO*,
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w *art. 20 Rozporządzenia RODO*,
- prawo sprzeciwu, o którym mowa w *art. 21 Rozporządzenia RODO*,

8. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem Wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.

12. OFERTA

12.1. Miejsce i termin składania ofert

Oferty należy składać do dnia **14.06.2019 r. do godz. 12:00** w siedzibie Zamawiającego: Polskie Radio Regionalna Rozgłośnia w Krakowie „Radio Kraków” S.A. al. J. Słowackiego 22, 30-007 Kraków, pok. 111 I piętro

Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci niezwłocznie Wykonawcy bez otwierania. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana, jak i wycofanie oferty, wymagają zachowania formy pisemnej.

12.2. Miejsce i termin otwarcia ofert:

Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu 14.06.2019 r., o godz. 12:15 w siedzibie Zamawiającego: al. J. Słowackiego 22, 30-007 Kraków

12.3. Informacje o trybie otwarcia ofert.

1. Oferty otwiera się po upływie terminu do składania ofert, przy czym dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia – zgodnie z *art. 86 ust. 2* ustawy.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Oferty otwiera się po uprzednim sprawdzeniu nienaruszalności opakowania.
4. Otwarcie ofert jest jawne – zgodnie z *art. 86 ust.2* ustawy. Oznacza to, że w czynności otwarcia ofert mogą uczestniczyć wszyscy zainteresowani.
5. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach – zgodnie z *art. 86 ust. 4* ustawy. Powyższe informacje odnotowywane są w protokole postępowania.
6. Informacje, o których mowa w punkcie 2 i 5, Zamawiający niezwłocznie zamieszcza na swojej stronie internetowej – zgodnie z *art. 86 ust. 5* ustawy.
7. Po otwarciu ofert osoby występujące w imieniu Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, składają pisemne oświadczenie o braku bądź istnieniu okoliczności, o których mowa w *art. 17 ust. 1* ustawy. Zaistnienie okoliczności wymienionych w *art.17 ust.1* ustawy skutkuje wyłączeniem danej osoby z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a czynności przez nie podjęte w postępowaniu powtarza się, z wyjątkiem otwarcia ofert oraz innych czynności faktycznych nie wpływających na wynik postępowania – zgodnie z *art. 17 ust.3* ustawy.
8. Podczas otwarcia ofert dopuszcza się składanie oświadczeń przez obecnych Wykonawców.

13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Za realizację przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe, zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę ofertą.
2. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje. Wszystkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich – nie dopuszcza się rozliczenia zamówienia w walutach innych niż polskie złote.
3. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich. Zamawiający wymaga aby wszystkie ceny były podane z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania, tj.:
 - a) ułamek, w którym trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza od 5 należy zaokrąglić w dół,
 - b) ułamek, w którym trzecia cyfra po przecinku jest większa lub równa 5 należy zaokrąglić w górę.
4. Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen.
5. Wszelkie upusty czy rabaty winny być od razu ujęte w obliczeniu ceny, tak aby wyliczona kwota za realizację zamówienia była ostateczna, bez konieczności dokonywania przez Zamawiającego przeliczeń i tym podobnych działań w celu jej określenia z zastrzeżeniem art. 142 ust 5 ustawy Pzp
6. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokona wyboru Wykonawcy w sytuacjach:
 - f) gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
 - g) w przypadku wystąpienia siły wyższej,
 - h) jeśli zajdą zmiany, o których mowa w art. 142 ust. 5 ustawy Pzp, pod warunkiem, iż zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia,
 - i) w przypadku wystąpienia przez Zamawiającego z wnioskiem o zmianę mocy umownej,
 - j) zaistnienia celowości zmiany aspektów technicznych współpracy celem zwiększenia jej efektywności w sposób nie powodujący zmiany ceny – pod warunkiem, iż zmiana ta będzie wymagała jego zgody dla swojej ważności.
7. Cenę ofertową za wykonanie całości przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” (z możliwością wykorzystania wzoru – załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ). Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca złożył wymagane oświadczenie na własnym formularzu pod warunkiem, że jego istotna treść odpowiadać będzie warunkom określonym przez Zamawiającego w niniejszej specyfikacji i ustawie – *Prawo zamówień publicznych*.
8. Za cenę ofertową przyjmuje się ostateczną ryczałtową cenę brutto, obejmującą wszystkie koszty związane z prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz

Rozdział 13. Opis sposobu obliczenia ceny

warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego, oraz własnej wiedzy i doświadczenia Wykonawcy i uwzględniającą wszystkie opłaty i podatki obowiązujące na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest kalkulując cenę uwzględnić koszty pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonej na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (*Dz. U. z 2015 r. poz. 2008 ze zmianami*), zasady podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu i wysokości stawki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne.

10. Cena oferty jest cena brutto za energię elektryczną dostarczana do siedziby „Radia Kraków” S.A. w Krakowie, dla ilości określonych na 1400 MWh energii elektrycznej, stanowiącej szacunkowe zapotrzebowanie na energię elektryczną w okresie trwania umowy.

UWAGA: szacunkowa ilość zamawianej energii ma charakter jedynie orientacyjny służący do porównania ofert i w żadnym wypadku nie stanowi ze strony Zamawiającego zobowiązania do zakupu energii w podanej ilości. Wykonawcy nie będzie przysługiwało jakikolwiek roszczenie z tytułu nie pobrania przez Zamawiającego przewidywanej ilości energii.

10. Wyklucza się możliwość roszczeń przyszłego Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania cen lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy.

14. WYBÓR OFERTY

14.1. Rozpatrywanie ofert

1. Zamawiający rozpatrzy wszystkie ważne oferty tj. oferty spełniające wszystkie merytoryczne i prawne wymagania.
2. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
 - 1) oferta co do treści spełnia wymagania Zamawiającego określone niniejszą SIWZ,
 - 2) z liczby i treści złożonych dokumentów wynika, że Wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszą SIWZ,
 - 3) złożone oświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione
 - 4) oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie.

14.2. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

W niniejszym postępowaniu każda oferta oceniana będzie według jednego kryterium: ceny ofertowej z wagą 100%, sposób oceny: minimalizacja.

Termin minimalizacja oznacza, iż maksymalny stopień spełnienia danego kryterium wyraża się liczbą minimalną.

Uzasadnienie kryterium ceny o wadze 100%.

Zgodnie z art. 91 ust. 2a ustawy Pzp, kryterium ceny może być zastosowane jako jedyne kryterium oceny ofert, jeżeli przedmiot zamówienia jest powszechnie dostępny oraz ma ustalone standardy jakościowe. Cechami „powszechnej dostępności” dóbr lub usług są ukształtowany standard, łatwy do zdefiniowania dla przeciętnego klienta i dostępność dla każdego, bez względu na to czy jest osobą fizyczną, prawną, czy też inną jednostką organizacyjną, jak również to czy jest podmiotem prawa prywatnego czy publicznego. Powszechna dostępność silnie związana jest ponadto z zaspokajaniem bieżących potrzeb podmiotów.. Nie ulega wątpliwości, iż przedmiot nin. zamówienia – dostawa energii elektrycznej – wyczerpuje definicję powszechnej dostępności dobra.

14.3. Wybór oferty najkorzystniejszej.

Za najkorzystniejszą ofertę (spośród wszystkich nie podlegających odrzuceniu ofert) zostanie uznana oferta o najniższej cenie ofertowej. Oferta ta otrzyma maksymalną ilość punktów równa 100, natomiast ranking pozostałych ofert ustalony zostanie na podstawie algorytmu:

$$P_{kc} = (W_{\min} / W_{kc}) \times 100\%$$

gdzie: P_{kc} – oznacza ilość punktów k-tej oferty za kryterium „Cena ofertowa”

k – oznacza wskaźnik dotyczący rozważanej oferty

W_{min} – oznacza najniższą cenę brutto wśród nadesłanych ofert

W_{kc} – oznacza cenę brutto k-tej oferty

100% - waga procentowa kryterium

Jeżeli wybór oferty będzie niemożliwy ze względu na to, że zostały złożone oferty o tej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejszą podlegać będzie badaniu czy nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, (zgodnie z rozdz. 5. niniejszej Specyfikacji).

15. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY

15.1. Informacja o unieważnieniu postępowania.

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w przypadkach określonych w *art. 93 ust. 1 ustawy - Pzp*.
2. O fakcie unieważnienia postępowania, Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Informacja o unieważnieniu postępowania zamieszczona również zostanie na stronie internetowej zamawiającego – Strona: www.bip.radiokrakow.pl; (patrz: przetargi – usługa utrzymania czystości oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie).
3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi go o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

15.2. Zawiadomienia i ogłoszenia po wyborze najkorzystniejszej oferty.

1. Zamawiający niezwłocznie poinformuje wszystkich Wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając w szczególności:
 - 1) imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
 - 2) informację o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) informację o wykonawcach, których oferty zostały odrzucone i powodach odrzucenia ofert
2. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne oraz zamieszczone zostanie na stronie internetowej Zamawiającego - Strona www.bip.radiokrakow.pl; (patrz: przetargi – Dostawa energii elektrycznej), Informacja zamieszczona na stronie internetowej zawierać będzie informacje o których mowa w pkt. 1 ppkt. 1) Zamawiający zamieści informację o wyniku postępowania również w siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym.

15.3. Informacje o zawarciu umowy.

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej SIWZ.

Rozdział 15. Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty

2. O miejscu i terminie podpisania Umowy zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
3. W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) przedstawił w niej nieprawdziwe dane lub
 - b) będzie uchylał się od zawarcia umowy na warunkach wynikających z SIWZ, lub
 - c) nie dopełni wszystkich niezbędnych formalności, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.
5. Zamawiający niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego zamieści ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie ustanawia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. UMOWA

17.1. Informacje ogólne

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełnia wszystkie postanowienia i wymagania zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz którego oferta okaże się najkorzystniejsza.
2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż:
 - 1) 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, lub
 - 2) 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane w inny sposób niż określono w ppkt. 1),
 - 3) w przypadku gdy, w postępowaniu złożona została tylko jedna oferta lub upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione lub w następstwie jego wniesienia Krajowa Izba Odwoławcza ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze, możliwe jest zawarcie umowy przed upływem ww. terminów.
3. Zgodnie z art. 139 *Prawa zamówień publicznych*:
 - a) do umów w sprawach zamówień publicznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.
 - b) umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej, chyba że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej.
4. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie. Umowa w sprawie zamówienia publicznego jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia – *art. 140 ust. 3* oraz w przypadkach określonych w *art. 146 ust. 1* ustawy.
5. Ewentualne spory, które mogą wyniknąć w trakcie realizacji niniejszej umowy, Strony zobowiązują się poddać rozstrzygnięciu sądów właściwych dla siedziby Zamawiającego.
6. **Możliwość zmiany postanowień umowy**
 1. Jeżeli w trakcie realizacji umowy Zamawiający lub Wykonawca dojdzie do wniosku, że w celu właściwej realizacji zamówienia istnieje potrzeba dokonania przewidzianej przez Zamawiającego w SIWZ zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty, to każda ze stron może się zwrócić do drugiej na piśmie z wnioskiem o dokonanie takiej zmiany.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokona wyboru Wykonawcy umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, oraz uprzedniej akceptacji (zgodzie) Zamawiającego.

2. Warunki dokonywania zmian:

- 1) zmiana może być inicjowana na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, przy czym strona wnioskująca zobowiązana jest do szczegółowego uzasadnienia proponowanych zmian,
- 2) zmiana musi uzyskać aprobatę obu stron a w szczególności wymaga zgody Zamawiającego – dla swojej ważności,
- 3) zmiana musi być zgodna z SIWZ oraz ustawą, w tym w szczególności:
 - a) zmiana umowy nie może, naruszać zasady zachowania uczciwej konkurencji oraz równego traktowania Wykonawców
 - b) zmiana nie może spowodować wykroczenia usługi poza przedmiot zamówienia opisany w SIWZ.

Powyższe zmiany nie mogą skutkować wzrostem ceny i nie mogą być niekorzystne dla Zamawiającego.

17.2. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy – projekt umowy stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ

18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej (Odwołanie, Skarga do Sądu) przysługują Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia lub poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy *Prawo zamówień publicznych*.

2. Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu,
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 3) odrzucenia oferty odwołującego.
- 4) opisu przedmiotu zamówienia
- 5) wyboru najkorzystniejszej oferty

W pozostałych przypadkach odwołanie nie przysługuje.

4. W przypadku:

- 1) niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub
- 2) zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy, na które w niniejszym postępowaniu odwołanie nie przysługuje,

Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować o nich Zamawiającego. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtórzy czynność albo dokona czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców.

5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

6. Odwołanie wnosi się w terminie:

- 1) 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, lub

Rozdział 18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

2) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane w inny sposób niż określono w ppkt. 1),

7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej zamawiającego - Strona: www.bip.radiokrakow.pl

8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

9. Jeżeli Zamawiający, mimo takiego obowiązku, nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

10. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

11. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Przesłanie kopii odwołania może nastąpić pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

12. Brak przekazania Zamawiającemu kopii odwołania, w sposób oraz w terminie określonym powyżej, stanowi jedną z przesłanek odrzucenia odwołania przez Krajową Izbę Odwoławczą.

13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

14. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

15. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy

16. Kopię odwołania Zamawiający:

Rozdział 18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

- 1) przekaze niezwłocznie innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 2) zamieści również na stronie internetowej - Strona: *www.bip.radiokrakow.pl*, jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

17. Przystąpienie do postępowania odwoławczego Wykonawca wnosi w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.

18. Przystąpienie do postępowania odwoławczego doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

19. Odwołanie podlegać będzie rozpoznaniu przez Krajową Izbę Odwoławczą, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis od odwołania.

20. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu.

21. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI *Prawa zamówień publicznych "Środki ochrony prawnej", art. od 179 do 198g*

19. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Postanowienia dotyczące jawności protokołu postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia, w trakcie prowadzonego postępowania, za wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.

2. Załącznikami do protokołu postępowania są w szczególności: oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego a także informacja o przeprowadzeniu dialogu technicznego, o podmiotach, które w nim uczestniczyły oraz o jego wpływie na opis przedmiotu zamówienia, specyfikację istotnych warunków zamówienia lub warunki umowy

3. Udostępnienie dokumentów odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- 1) Zamawiający udostępni wskazane dokumenty na wniosek
- 2) przekazanie protokołu lub załączników następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej

4. W przypadku protokołu lub załączników sporządzonych w postaci papierowej, jeżeli z przyczyn technicznych znacząco utrudnione jest udostępnienie tych dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do udostępnienia dokumentów, Zamawiający wskaże inny sposób, w jaki mogą być one udostępnione.

5. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy *Prawo zamówień publicznych* oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (*Dz. U. z 2016 poz. 1128*).

20. ZAŁĄCZNIKI

Następujące załączniki stanowią integralną część SIWZ:

- Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i warunki jego realizacji
- Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy Wykonawcy
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu
- Załącznik nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
- Załącznik nr 5 – Projekt umowy